

第3号様式

体育協会事務局		体育協会総務課		回 議
常務理事	事務局長	課 長		
				下記の理由で 受 理 不受理 します。
所 長				
				年 月 日 印

(あて先) 年 月 日  
 指定管理者  
 公益財団法人浜松市体育協会会長  
 住所  
 (所在地)  
 氏名 ⑨  
 (名称及び代表者)  
 電話 ( )

**浜松市浜北平口サッカー場優先利用願**

浜松市浜北平口サッカー場の利用にあたり、次のとおり優先利用の取扱いを受けたいので、浜松市運動広場条例施行規則第2条第2項により願ひ出ます。

記

利 用 日 時	年 月 日 ( ) 時 分 ~ 月 日 ( ) 時 分
利 用 施 設	サッカー場 (全・3/4・1/2・1/4) スポーツ広場 (全・3/4・1/2・1/4) 本部室兼会議室 選手控室 (1・2) 審判室
利 用 目 的 (行事の名称)	
利 用 内 容	スポーツ・文化イベント・集会・スポーツ興行・その他 ( )
利 用 人 員	人
優先利用を 希望する理由	

連絡責任者 住所 〒 連絡先 自宅  
 氏名 電話番号 勤務先

**利用にあたり次のことを厳守いたします。**

1. 優先利用許可後は、速やかに利用許可申請書を提出し利用料金を納付します。
2. 優先利用許可後は、第三者への権利の譲渡はいたしません。
3. 優先利用許可後は、利用の取消しは原則いたしません。
4. 後納の必要がある場合は、速やかに後納申請書を提出いたします。
5. 利用日の1箇月前に、施設側と必ず利用打合せをいたします。
6. 施設及び備付物品並びに照明利用料につきましては、請求があり次第速やかにお支払いいたします。
7. 選挙等特別な事業が入った場合は、双方で日程の変更等調整を行います。